

Xerox Nuvera

Guía de introducción*

(*Para obtener más información sobre cómo usar el sistema Xerox Nuvera consulte el CD con la *Guía del usuario y entrenamiento* en el kit de documentos y materiales que recibió con su Sistema Xerox Nuvera)

Preparado por:
Xerox Corporation
Global Knowledge and Language Services
800 Phillips Road, Bldg. 0845-17S
Webster, Nueva York 14580-9791
USA

Este documento se modifica periódicamente. Los cambios, actualizaciones técnicas y errores tipográficos se corregirán en ediciones subsiguientes.

El código de objeto y fuente GNU (sistema de software libre) de GPL (Licencia pública general) está sujeto a los términos de GPL. Puede obtener una copia de los términos de GPL en el controlador de la Xerox Nuvera en el directorio siguiente: /opt/XRX_NEXGENBLACK/current/PSIP/psip/graph/GNU license.txt. Vaya a Xerox.com bajo la ubicación Xerox Nuvera “Support and Drivers” para obtener más información.

Índice

Notas de seguridad e información sobre reglamentaciones

Esta familia de impresoras Xerox Nuvera y los suministros recomendados han sido diseñados y probados para satisfacer estrictos requisitos de seguridad. Estos requisitos incluyen aprobación por parte de agencias de seguridad y el cumplimiento de las normas de seguridad ambientales vigentes. Lea atentamente las instrucciones siguientes antes de poner en funcionamiento el producto y consúltelas según sea necesario para asegurar la operación segura de la impresora Xerox Nuvera. Las pruebas de seguridad y el rendimiento de este producto se han verificado usando materiales Xerox solamente.

AVISO: *Las modificaciones no autorizadas, incluyendo la incorporación de funciones nuevas o la conexión de dispositivos externos, puede alterar la certificación del producto. Póngase en contacto con el proveedor de Xerox para obtener información adicional.*

"Este producto Xerox ha sido certificado por Underwriters Laboratories Incorporated conforme las normas siguientes:

UL 60950, 3a Edición (2000)

CSA International CAN/CSA C22.2, No 60950-00, 3a Edición

Y la publicación siguiente: IEC 60950, 3a Edición (1999)

Símbolos de avisos

Siga todos los avisos e instrucciones que se indiquen en la máquina o que se suministren con el producto.

Este símbolo alerta al usuario acerca de las áreas del producto en donde existe la posibilidad de daños personales.

Este símbolo alerta al usuario acerca de las áreas del producto en las que puede haber superficies calientes y con las que debería evitar el contacto.

Emisiones de radio frecuencia

FCC en los EE.UU.

Este equipo ha sido probado y se ha determinado que cumple con los límites de un dispositivo digital de Clase A, como se dispone en la Sección 15 de las normas de la FCC (Federal Communications Commission). Estos límites han sido diseñados con el fin de proporcionar protección razonable contra dicha interferencia cuando el equipo funciona en un ambiente comercial. Este equipo genera, utiliza y puede emitir energía de radio frecuencia. Puede producir interferencia en radio comunicaciones si no se instala y usa siguiendo el manual de instrucciones. El funcionamiento de este equipo en una zona residencial puede producir radio interferencia prejudicial, en cuyo caso, el usuario será responsable de corregir la situación por su cuenta.

Cualquier cambio o modificación a este equipo no aprobado específicamente por Xerox Corporation puede anular el derecho del usuario para operar el equipo.

AVISO: *Para mantener conformidad con las regulaciones de la FCC, este equipo se debe utilizar con cables blindados*.

En Canadá (ICES-003)

Este aparato digital de Clase 'A' cumple con la norma ICES-003 de Canadá.

Cet appareil numÈrique de la classe 'A' est conforme · la norme NMB-003 du Canada

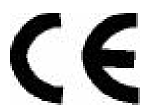
Información regulatoria para RFID

Este producto genera 13.56 MHz usando un Sistema de bucle inductivo Loop System como un dispositivo con sistema de Identificación de Radio Frecuencia (RFID). Este sistema ha sido certificado conforme a las normas del European Council Directive 99/5/EC y las leyes o regulaciones locales aplicables.

Aprobación de precauciones de tensión extra baja de seguridad

Esta familia de impresoras Xerox Nuvera cumple con varias regulaciones de seguridad de las agencias gubernamentales y nacionales. Todos los puertos del sistema cumplen con los requisitos para circuitos de tensión extra baja de seguridad (CTES) para la conexión de redes y dispositivos que son propiedad del cliente. La adición de accesorios que son propiedad del cliente o de terceros que se agreguen a la impresora Xerox Nuvera deben cumplir o superar los requisitos indicados anteriormente. Todos los módulos que requieren conexión externa se deben instalar de acuerdo con el procedimiento de instalación.

Certificaciones en Europa



El símbolo de la CE aplicado a este producto simboliza la declaración de conformidad de XEROX con las siguientes directivas aplicables de la Unión Europea a partir de las fechas indicadas:

1^0 de enero, 1995: Directiva 73/23/CCE del Consejo, enmendada por la directiva 93/68/CCE del consejo, sobre la aproximación de las legislaciones de los estados miembros relativas a los equipos de baja tensión.

1^0 de enero, 1996: Directiva 89/336/CCE del Consejo, sobre la aproximación de las legislaciones de los estados miembros relativas a la compatibilidad electromagnética.

9 de marzo, 1999 Directiva 99/5/EC del Consejo sobre equipos de radio y equipos de terminales de telecomunicaciones y del reconocimiento mutuo de su conformidad

Se puede obtener una declaración completa con la definición de las directivas pertinentes y las normas de referencia poniéndose en contacto con el distribuidor de XEROX Limited o con

Environment, Health and Safety The Document Company
Xerox Bessemer Road
Welwyn Garden City
Herts
AL7 1 HE
Inglaterra
Número de teléfono +44 (0) 1707 353434

AVISO: *Este sistema ha sido fabricado y probado para cumplir con las normas estrictas sobre seguridad e interferencias de radiofrecuencia. Cualquier modificación no autorizada que incluya la incorporación de funciones nuevas o conexiones de dispositivos externos, puede alterar la certificación del producto. Póngase en contacto con el distribuidor local de Xerox Limited para obtener la lista de los accesorios autorizados*.

AVISO: *Para que este equipo funcione en las inmediaciones de equipos industriales, técnicos y médicos (ISM), tal vez sea preciso limitar la radiación externa de los equipos ISM, o adoptar medidas de mitigación especiales.*

AVISO: *Este es un producto de Clase A en un ambiente doméstico. Este producto puede ocasionar interferencias de radiofrecuencia, en cuyo caso el usuario estará obligado a tomar las medidas necesarias para corregirlas.*

AVISO: *Para mantener conformidad con las regulaciones de la Directiva 89/336/CCE del Consejo, este equipo debe utilizarse con cables blindados.*

Seguridad eléctrica

Use únicamente el cable de potencia suministrado con su equipo.

Enchufe el cable de potencia directamente en un tomacorriente con conexión a tierra. No use un cable prolongador. Si no sabe si éste tiene conexión a tierra, consulte a un electricista calificado.

No use un enchufe con adaptador de conexión a tierra para conectar el equipo a un receptáculo eléctrico que no tenga una terminal de conexión a tierra.

Puede sufrir una descarga eléctrica si el tomacorriente no está correctamente conectado a tierra.

No coloque la impresora Xerox Nuvera en lugares donde las personas puedan pisar o tropezarse con el cable de potencia. No coloque objetos sobre el cable de potencia.

No anule o desactive los interruptores de seguridad eléctricos o mecánicos.

No obstruya las aberturas de ventilación. Estas aberturas evitan el sobre calentamiento de la máquina.

No introduzca objetos de ningún tipo en las ranuras o aberturas del equipo. El contacto con puntos de voltaje o el cortocircuito de una pieza podría provocar un incendio o una descarga eléctrica.

Apagado de emergencia

En caso de que se produzca alguna de las siguientes condiciones, apague la máquina de inmediato y desenchufe el cable de potencia del receptáculo. Comuníquese con un técnico de servicio de Xerox para que corrija el problema.

La máquina emite ruidos u olores extraños.

El cable de potencia está dañado o pelado.

Se ha activado el interruptor de circuito del panel de la pared, un fusible u otro dispositivo de seguridad.

Se ha derramado líquido en la impresora Xerox Nuvera.

La máquina fue expuesta al agua.

Hay piezas de la máquina dañadas.

Dispositivos desconectados

El cable de potencia es el dispositivo de desconexión para este equipo y está conectado a la parte posterior de la máquina por un enchufe. Para retirar la potencia eléctrica de la máquina, desenchufe el cable de alimentación del enchufe eléctrico de potencia.

AVISO: *Este producto debe conectarse a un circuito de tierra de protección.*

Seguridad del láser

Norteamérica

Este producto cumple con los estándares de seguridad y tiene la certificación como un producto láser Clase 1 bajo las regulaciones establecidas por el CDRH (Centro de Dispositivos y Salud radiológica) de la FDA (Administración de Alimentos y Drogas) de los Estados Unidos para los productos láser. Este producto cumple con FDA 21 CFR 1940.10 y 1040.11 excepto por ciertas desviaciones se encuentran en Laser Notice No. 50, con fecha 26 de Julio de 2001. Estas regulaciones se aplican a los productos láser comercializados en los Estados Unidos. La etiqueta de la máquina indica que cumple con las regulaciones de CDRH y debe estar pegada en todos los productos láser comercializados en los Estados Unidos. Este producto no emite radiaciones láser peligrosas.

PRECAUCIÓN: *Los controles, ajustes o procedimientos que no sean los especificados en este documento pueden resultar en exposición peligrosa a rayos láser.*

Como la radiación emitida dentro del producto está confinada totalmente dentro de su cobertura y cubiertas externas, el rayo láser no puede escapar de la máquina durante todas las fases del funcionamiento.

Este producto tiene etiquetas de advertencia sobre láser. Éstas son para uso del técnico de servicio de Xerox y están colocadas en paneles o cubiertas o cerca de ellos, que requieren herramientas especiales para retirarlos. No retire ninguno de los paneles. Detrás de esas cubiertas no hay áreas que el operador pueda mantener.

Europa UE

Este producto cumple con los estándares de seguridad de IEC 60825-1 (Edición 1.2) emitida en agosto de 2001.

El equipo cumple con los estándares de rendimiento de productos láser establecidos por las agencias gubernamentales, nacionales e internacionales como un producto láser de Clase 1. No emite radiación peligrosa, pues el rayo se encuentra totalmente encerrado durante todas las fases del funcionamiento y mantenimiento accesibles para el usuario.

PRECAUCIÓN: *Los controles, ajustes o procedimientos que no sean los especificados en este documento pueden resultar en exposición peligrosa a rayos láser.*

Este producto contiene etiquetas de advertencia sobre láser. Éstas son para uso del técnico de servicio de Xerox y están colocadas en paneles o cubiertas o cerca de ellos, que requieren herramientas especiales para retirarlos. No retire ninguno de los paneles. Detrás de estas cubiertas no hay áreas que el operador pueda mantener.

Si necesita información adicional de seguridad relacionada con el producto o materiales de suministro Xerox, puede llamar al número de su distribuidor local.

Seguridad de operación

El producto y los suministros recomendados de Xerox fueron diseñados y probados para satisfacer estrictos requisitos de seguridad. Estos requisitos incluyen la inspección, aprobación por parte de agencias de seguridad, y el cumplimiento de las normas de seguridad ambientales vigentes.
El respeto de las siguientes normas de seguridad le garantizará el funcionamiento continuo y seguro de su impresora Xerox Nuvera:

Use materiales y suministros diseñados específicamente para su la Xerox Nuvera. El uso de materiales inadecuados puede deteriorar el rendimiento de la máquina y podría crear situaciones de peligro.

Siga todas las advertencias e instrucciones marcadas o provistas con la máquina.

Coloque la máquina en un lugar con suficiente espacio para la ventilación y el servicio.

Coloque la máquina en una superficie nivelada, sólida (no en una alfombra gruesa) que tenga la resistencia adecuada para soportar el peso de la máquina.

No trate de mover la máquina. El dispositivo de nivelación fue bajado al instalar la máquina y puede dañar la alfombra o el piso.

No coloque la máquina cerca de fuentes de calor.

No exponga la máquina a la luz solar directa.

No coloque la máquina directamente frente al flujo de aire frío de un sistema de acondicionamiento de aire.

No coloque recipientes con café u otros líquidos sobre la máquina.

No obstruya ni cubra las ranuras y aberturas de la máquina.

No anule ni desmonte interruptores de seguridad eléctricos o mecánicos.

AVISO: *Sea prudente cuando trabaje en áreas identificadas con un símbolo de aviso. Estas áreas pueden estar muy calientes y no se deben tocar.*

Si necesita información adicional de seguridad relacionada con la máquina o materiales, comuníquese con el distribuidor de Xerox.

Información sobre el ozono

Este producto produce ozono durante el funcionamiento normal. El ozono es más pesado que el aire y la cantidad depende del volumen de impresión. Definir los parámetros ambientales apropiados, como se define en los procedimientos de instalación de Xerox, asegurará que los niveles de concentración cumplan con límites seguros.

Si necesita información adicional con respecto al ozono, llame al distribuidor local de Xerox.

Reciclado y disposición del producto

Si programa la disposición de su producto Xerox, recuerde que el producto puede contener **plomo, mercurio** y otros materiales que hacen que la disposición esté regulada debido a consideraciones ambientales La presencia de **plomo** y **mercurio** es completamente consistente con las normas globales aplicables en el momento que el producto fue colocado en el mercado.

Xerox opera un programa de devolución y reuso/reciclado de equipos. Póngase en contacto con el proveedor de Xerox para determinar si este producto forma parte del programa. Para más información sobre los programas de protección ambiental de Xerox, visite www.xerox.com/environment o para información sobre reciclado y disposición, póngase en contacto con las autoridades locales.   En los Estados Unidos, puede preferir consultar el sitio Web de Electronic Industries Alliance: www.eiae.org.

Unión europea



Equipo usado en un ambiente doméstico/familiar

La aplicación de este símbolo en su equipo confirma que no se puede disponer del equipo en la forma normal del resto de los desperdicios de la residencia.

De acuerdo con la legislación europea todo equipo eléctrico y electrónico se debe disponer separado del resto de los desperdicios de la residencia

Las residencies privadas dentro de los Estados miembro de la UE deben entregar el equipo eléctrico y electrónico usado en establecimientos designados para su recolección sin ningún cargo. Póngase en contacto con la autoridad local de disposición para obtener información adicional.

En algunos de los Estados miembro cuando se compra un equipo nuevo el vendedor local está obligado a aceptar el equipo viejo sin ningún cargo. Pregúntele al distribuidor local para obtener información.



Equipo usado en un ambiente profesional/comercial

La aplicación de este símbolo en su equipo confirma que se debe disponer de este equipo cumpliendo los procedimientos nacionales establecidos.

De acuerdo con la legislación europea todo equipo eléctrico y electrónico se debe disponer cumpliendo los procedimientos nacionales establecidos.

Antes de la disposición, póngase en contacto con el distribuidor local de Xerox para obtener información sobre la aceptación de equipos de vuelta.

Información sobre contactos

Para más información sobre el medio ambiente, la salud y seguridad con relación a este producto Xerox y los suministros, póngase en contacto con el proveedor de Xerox local.

Póngase en contacto con la autoridad local de disposición para obtener información adicional.

Es ilegal en los EE.UU.

El Congreso, por estatuto, ha prohibido la reproducción de los siguientes materiales bajo ciertas circunstancias. Penas de multa o de encarcelamiento pueden ser impuestas a personas culpables de hacer tales reproducciones.

1. Emisiones o Títulos del Gobierno de los Estados Unidos, tales como:

Certificados de deudas	Moneda del Banco Nacional
Cupones de Bonos	Billetes emitidos por Banco de Reserva Federal
Certificados de plata	Certificados de oro
Bonos de los EE. UU.	Billetes emitidos por Tesoro
Billetes emitidos por Reserva Federal	Pagarés Fraccionarios
Certificados de depósito	Papel moneda

Emisiones y Títulos de dependencias del gobierno, tales como FHA, etc. (Bonos de Ahorro de los EE. UU pueden ser fotografiados solamente para campañas publicitarias para propagandizar la venta de los bonos).

Sellos del Servicio de impuestos. (Se podrá reproducir un documento legal con un sello del Servicio de impuestos vencido, siempre y cuando sea necesario para trámites legales).

Estampillas de correo, canceladas o no. (para uso filatélico, se pueden fotografiar estampillas de correo, siempre y cuando sea en blanco y negro, y sus dimensiones lineales sean menos del 75% o más del 150% de las dimensiones del original).

Giros postales.

Billetes, cheques o letras de cambio de dinero girado por o para un funcionario autorizado de los Estados Unidos.

Estampillas u otros que representen un valor cualquiera, que hayan sido emitidas por decreto de un Acta del Congreso.

2. Certificados de ajustes de compensación para veteranos de las guerras mundiales.
3. Emisiones o Títulos de Gobiernos Extranjeros, bancos o corporaciones.
4. Copyrighted, todos los derechos reservados de materiales, salvo que se obtenga el permiso del propietario de los derechos reservados o que la reproducción este contemplada en “uso justo” o las estipulaciones de derechos de reproducción de bibliotecas contemplado por la ley. Más información sobre estas estipulaciones se pueden obtener en la Oficina de Copyright de la Biblioteca del Congreso, Washington, D.C. 20559. Solicite la Circular R21.

5. Certificados de Ciudadanía o Naturalización. (Se pueden fotografiar certificados extranjeros de Naturalización).
6. Pasaportes. (Se pueden fotografiar pasaportes extranjeros).
7. Papeles de inmigración.
8. Tarjeta de registro al Servicio Militar.
9. Papeles Selectivos de Registro a Servicios que contienen alguna de la información siguiente sobre el Registrado:

   Ingresos o entradas — Estado de dependencia

   Actas de Corte — Servicio militar previo

   Condición médica física o mental

   Excepción: Los certificados de licencia militar de los Estados Unidos pueden ser fotografiados.
10. Insignias, tarjetas de identificación, pases o insignia usadas por el personal militar o por miembros de los distintos departamentos federales, tales como FBI, Tesoro, etc (a menos que la fotografía haya sido solicitada por el jefe de tal departamento u oficina).

    En algunos estados está prohibido reproducir los siguientes documentos: licencias de automóviles, licencias de conductor, certificado del título del automóvil.

    La lista anterior se proporciona para su conveniencia y ayuda, no asumimos ninguna responsabilidad de que esté completa o sea precisa. En caso de duda, consulte a su abogado.

Es ilegal en Canadá

El Parlamento, por estatuto, ha prohibido la reproducción de los siguientes materiales bajo ciertas circunstancias. Penas de multa o de encarcelamiento pueden ser impuestas a personas culpables de hacer tales copias.

1. Billetes bancarios corrientes o billetes de dinero corriente.
2. Emisiones o Títulos del gobierno o banco.
3. Billetes de papel del tesoro.
4. El sello público del Canadá o de una provincia, o el sello de una organización pública o autoridad en Canadá, o de una Corte de ley.
5. Proclamaciones, órdenes, regulaciones o designaciones, o notas (que intentan falsamente haber sido impresas en la impresora de la Reina para Canadá o de la impresora equivalente de una provincia).
6. Marcas, sellos, envoltorios o diseños usados por o en el nombre del Gobierno de Canadá o de una provincia, del gobierno de un estado extranjero o un departamento, junta, Comisión o agencia establecido por el Gobierno de Canadá o de una provincia o del gobierno de un estado extranjero.
7. Estampillas impresas o adhesivas usadas con propósito de lucro por el Gobierno de Canadá o de una provincia o del gobierno de un estado extranjero.
8. Documentos, registros o archivos guardados por funcionarios públicos encargados de hacer o emitir copias certificadas de los mismos, en cuyo caso la reproducción intenta falsamente ser una copia certificada de los mismos.
9. Copyrighted, todos los derechos reservados de materiales o marcas registradas de todo tipo sin el consentimiento del propietario de los derechos o marcas reservados.

La lista anterior se proporciona para su conveniencia y ayuda, no asumimos ninguna responsabilidad de que esté completa o sea precisa. En caso de duda, consulte a su abogado.

Recursos

Existen varios recursos en documentos disponibles para ayudarle a aprender y usar el sistema Xerox Nuvera.

Kit de documentación y materiales

Este kit se envía con cada sistema Xerox Nuvera y contiene los documentos siguientes:

Guía de introducción

CD *con la Guía del usuario y entrenamiento (UGTA)*

La *Guía del usuario y entrenamiento (UGTA)* es una guía interactiva del usuario contenida en un CD. La *UGTA* proporciona información sobre todo desde cómo hacer una copia hasta solución de problemas e incluye numerosas fotografías, vídeos y ejercicios.

¡Use la *UGTA* para aprender cómo!

La *UGTA* debe ser revisada y usada por TODOS los operadores.

- Secciones del CD de la *UGTA*
  - Recorrido del sistema
  - Cómo usar
  - Diagnóstico de problemas
  - Solución de problemas
  - Mantenimiento
- Documentos (archivos en pdf) del CD de la *UGTA*
  - *Guía de papel para el Sistema de producción*
  - *5 hábitos para rendimiento del alimentador*
  - *Mejores prácticas para despejar atascos*
  - *prInteract, Servicios remotos de Xerox*
  - *Guía de introducción*

CD de la *Guía del administrador del sistema (SAG)*

CD de documentación del cliente de DocuSP

CD del *flujo de trabajo remoto DocuSP (DRW*)

CD de los *controladores de impresora CentreWare*

Muchos de estos documentos también se pueden encontrar en xerox.com.

Descripción general del sistema

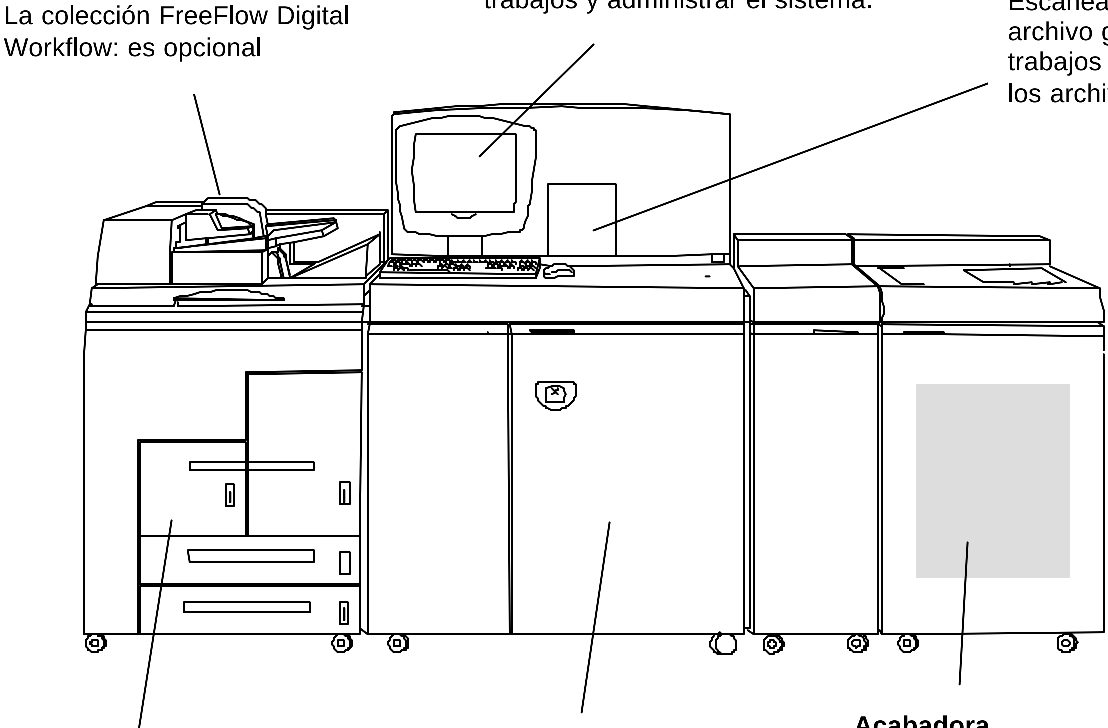
Use el diagrama de abajo para familiarizarse con la básica Copiadora Impresora y Sistema de producción Xerox Nuvera. Las configuraciones varían dependiendo del sistema comprado.

Escáner integrado: escanea ambas caras del original en una sola pasada a un promedio de 120 imágenes por minuto. El escáner es opcional en los sistemas de producción digital

La colección FreeFlow Digital Workflow: es opcional

Xerox DocuSP es una interfaz del usuario integrada basada en el ratón que le permite al usuario programar trabajos y administrar el sistema.

DVD-RW
Escanea e imprime a archivo guardando los trabajos en CD. Imprime los archivos desde el CD



Módulo de alimentación de 4 bandejas

Opcional como un módulo de inserción post fusor.

Opcional módulo de alimentación de 2 bandejas 2 para el sistema de producción digital que contiene 2 bandejas de alta capacidad para papel de tamaño grande.

Motor de impresión contiene los componentes xerográficos e imprime a una velocidad de 100 y 120 imágenes por minuto.

Hay disponible un modelo de producción digital de 144 imágenes por minuto.

Acabadora
Las opciones de acabado varían con el modelo de acabadora instalado.

Copiadora impresora: acabadora estándar o multifunción profesional con apilado, grapado, plegado, capacidad para crear folletos.

Sistema de producción: BFM o DFA con el módulo de transporte de acabado es compatible con las acabadoras en línea de otros fabricantes.

Introducción

La copiadora impresora y sistema de producción Xerox Nuvera le permite escanear, copiar, imprimir y guardar documentos.

Ubique la documentación enviada con el sistema.

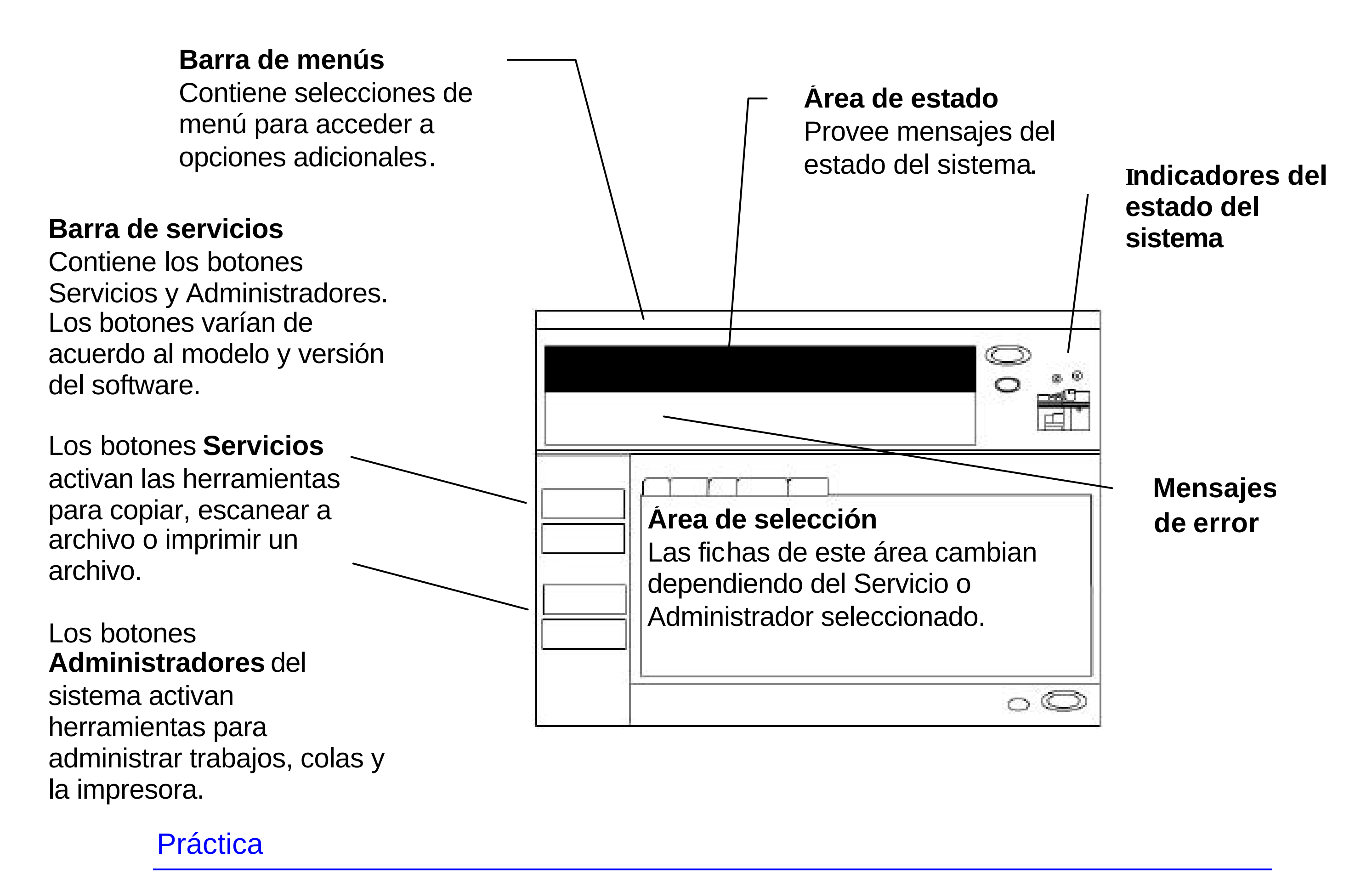
- ❑ **Guía de introducción**: Es el documento que está leyendo, y contiene información básica, sugerencias y tareas para practicar.
- ❑ **CD con la guía del usuario y entrenamiento**: Contiene información sobre el funcionamiento del sistema, diagnóstico de problemas y cómo llevar a cabo tareas específicas en el sistema.
- ❑ **CD de la Guía del administrador del sistema**: Contiene las instrucciones necesarias para instalar y mantener el sistema en una red.
- ❑ **CD de documentación del cliente de DocuSP** Contiene la documentación general de DocuSP.

¿Qué puede hacer en este sistema?

- Imprimir a 100, 120 imágenes por minuto con un modelo de producción digital de 144 imágenes por minuto.
- Crear salida a 1 ó 2 caras con resolución de 4800x600 ppp
- Utilizar las opciones de grapado múltiple, dependiendo de la acabadora
- Usar opciones de programación exclusivas en diferentes partes de un trabajo con la programación de páginas especiales, inserciones y cubiertas
- Usar diferentes tipos de papel en el mismo trabajo
- Reducir o ampliar copias
- Desplazar imágenes y agregar cubiertas
- Preparar trabajo
- Colocar imágenes múltiples en una misma página
- Hacer folletos con plegado en C o Z con la acabadora profesional opcional u otras acabadoras en línea de otros fabricantes
- Insertar un CD e imprimir archivos TIFF de una página, TIFF de páginas múltiples, PDF, PostScript, PCL, TIFF y ASCII
- Si está conectada a la red, enviar trabajos desde una estación de trabajo usando los controladores de impresión, enviar desde Web o varios protocolos de flujo de datos.
- Enviar archivos listos para imprimir usando la colección FreeFlow Digital Workflow.

Interfaz del usuario

La interfaz del usuario es donde se seleccionan todas las funciones y se muestran todos los mensajes. Use el ratón para hacer selecciones.



Práctica

- ❏ Use el ratón para seleccionar cada uno de los botones en la barra *Servicios*. Observe que el área de selección cambia.
- ❏ Haga clic en las diversas fichas, menús desplegables y botones para ver las funciones.
- ❏ Abra y cierre las bandejas de papel. En la copiadora impresora confirme o cambie la programación del papel. En el sistema de producción use la biblioteca de papeles para seleccionar el papel para cada bandeja.
- ❏ Haga clic en los mensajes de error y siga las instrucciones para corregir el errores.
- ❏ Si está activada, conéctese como “operador” o administrador del sistema para obtener acceso a las funciones más avanzadas.

Realizar una copia

El botón Servicios de la copia, en un sistema con escáner integrado, le permite el acceso a funciones que posibilitan la copia. Haga clic en el botón Servicios de la copia y haga clic en una ficha para seleccionar las propiedades del trabajo. Las opciones de selección con el modelo de Xerox Nuvera.

Ficha	Opciones de selección	
Básicas	Grapado / Acabado Caras a imprimir Clasificación	Reducción/Ampliación Más oscuro/Más claro Papel
Avanzadas	Grapado / Acabado Caras a imprimir Clasificación	Reducción/Ampliación Más oscuro/Más claro Papel
Salida	Grapado / Acabado Ubicación de salida Orden de salida Entrega de la salida Hojas intermedias Muestras	Diseño Desplazamiento Anotaciones N^os de página Marcas de agua Fecha
Calidad de imagen	Tipo de original Texto y gráficos mezclados Texto Texto y medios tonos mezcl. Foto Opciones de proces. del fondo	Ajustes de la imagen Contraste Nitidez Calidad de impres. Supresión de fondo
Edición de imágenes	Tamaño del original Desplazamiento de imagen	Giro de la imagen Borrado de bordes
Páginas especiales	Excepción Inserciones	Cubiertas

Práctica

- ❑ Haga clic en el botón Copiar en el área Servicios.
- ❑ Haga clic en las fichas individuales para ver las opciones de las propiedades del trabajo.
- ❑ Coloque un original en el cristal de exposición o en el alimentador de documentos.
- ❑ Haga clic en las fichas de las propiedades para programar las propiedades del trabajo.
- ❑ Haga clic en el botón Iniciar verde para comenzar la copia.

Imprimir desde archivo

El botón Servicios de impresión desde archivo (o Imprimir) le permite el acceso a funciones que posibilitan la impresión de archivos desde CDs o servidores conectados a una red.

1. Haga clic en el botón Servicios de impresión desde archivo.
2. Abra la puerta de acceso al CD y abra la unidad de CD.
3. Cargue un CD con archivos en cualquiera de los formatos siguientes: PDF, PostScript, PCL, TIFF, ASCII.
4. Haga clic en la ficha Opciones (o Archivos) y haga clic en el botón Examinar.
5. Busque la unidad del CD-ROM.
6. Busque y seleccione el archivo que desee imprimir.
7. Haga clic en Aceptar y programe las propiedades del trabajo.
8. Haga clic en el botón Iniciar verde.
9. Para expulsar el CD. Haga clic en Sistema: Expulsar CD.

Práctica

- ❑ Cargue un CD con un archivo PDF y use el ratón para buscar el archivo e imprimirlo.
- ❑ Retire el CD.

Escanear a archivo

El botón Servicios de escaneado a archivo le permite el acceso a funciones para crear un archivo electrónico de originales en papel.

Le permite:

- ❑ Convertir documentos en archivos Tiff o PDF
- ❑ Guardar archivos en una ubicación de la red
- ❑ Guardar archivos en un CD-ROM

1. Haga clic en el botón Escanear a archivo.
2. Seleccione la ubicación para guardar la imagen escaneada.
3. Busque la ubicación y haga clic en Aceptar.
4. Seleccione Guardar formato.
5. Programar Opciones de Calidad de imagen.
6. Haga clic en el botón Iniciar verde.

Formatos de archivo

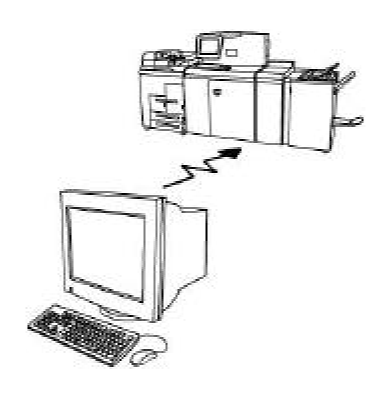
PDF y Tiff multipágina: el juego completo de originales se guarda en un solo archivo.

Tiff de una página: cada original en papel se guarda como su propio archivo.

Práctica

- ❑ Guarde un documento en formatos múltiples
- ❑ Explore las ubicaciones disponibles para guardar archivos

Impresión desde una estación de trabajo



El botón Servicios de impresión desde archivo le permite el acceso a funciones que posibilitan enviar trabajos desde una estación de trabajo cliente conectada a la red a una copiadora impresora o sistema de producción Xerox Nuvera desde una aplicación usando un controlador de impresión o desde un navegador de Web.

Para imprimir al sistema Xerox Nuvera se requiere lo siguiente:

- Un sistema Xerox Nuvera conectado a una red con estaciones de trabajo
- Controladores de impresión cargados en la estación de trabajo cliente
- La dirección IP del sistema Xerox Nuvera para instalar el sistema Xerox Nuvera en las estaciones de trabajo

Controlador de impresión: Los controladores de impresión del sistema Xerox Nuvera deben estar instalados en la estación de trabajo conectada a la red. Seleccione imprimir desde la aplicación y use el controlador de impresión para enviar el trabajo.

Envío usando la Web: Abra un navegador de Web e introduzca la dirección IP del sistema Xerox Nuvera en la línea de dirección del navegador de Web cuando el sistema muestre la pantalla Envío usando la Web.

Sugerencia: puede obtener la dirección IP del sistema a través de la función Solicitar asistencia. En el menú desplegable *Sistema*, haga clic en *Solicitar asistencia*. Ubique la dirección IP.

Práctica

❏ Envíe un trabajo de impresión desde una estación de trabajo usando el controlador de impresión. Asegúrese de que los controladores de impresión estén cargados.

❏ Envíe un trabajo de impresión usando la opción de envío desde Web.

Administrador de trabajos

El botón Administrador de trabajos le permite el acceso a funciones que posibilitan administrar, completar y guardar trabajos actuales. Use esta función para hacer el seguimiento del estado de los trabajos.

Estas funciones incluyen acciones tales como: programación de las propiedades del trabajo, envío de trabajos de impresión, retención de trabajos, recuperación de trabajos con errores, vista prelimilar y reenvío de trabajos.

Haga clic con el botón derecho en cualquier trabajo para abrir el menú con las opciones disponibles.

Haga doble clic en cualquier trabajo para abrir la ventana Propiedades del trabajo.

Práctica

- ❑ Haga clic en las fichas para familiarizarse con las opciones y funciones.
- ❑ Conéctese como operador. Haga clic en la ficha Trabajos terminados, haga clic con el botón derecho en un trabajo completado y vea las propiedades.

Colas

La **Copiadora /Impresora Xerox Nuvera** tiene UNA (1) cola de impresión con sus valores prefijados.

El **sistema de producción digital de Xerox Nuvera** ofrece colas de impresión múltiples. Las colas múltiples le permiten crear y asignar propiedades a colas específicas en base a los requerimientos de su flujo de trabajo.

El botón Administrador de colas, en el área Administrador, le permite el acceso a funciones que posibilitan crear y administrar colas de impresión. Las colas son impresoras virtuales que, en base a sus opciones, le asignan propiedades y acciones a los trabajos enviados

Las colas se pueden ajustar para:

Aceptar trabajos permite que se envíen trabajos a los sistemas

No Aceptar trabajos rechaza todos los trabajos enviados

Liberar trabajos libera los trabajos a medida que se envían

No liberar trabajos mantiene todos los trabajos como Pendientes

Práctica

Para el sistema de producción Xerox Nuvera:

- ❑ Crear una cola nueva.
- ❑ Instalar una cola nueva como impresora virtual en una estación de trabajo
- ❑ Envíe un trabajo a la cola nueva

Administración de la impresora y del papel

El botón Administrador de impresoras le permite el acceso a funciones que posibilitan administrar la impresora.

Ficha	Use esta ficha para administrar
Bandejas del papel	Papeles programados en cada bandeja
Acabado	Opciones de acabado
Apilado	Apiladores que pueden conectarse al sistema
Calidad de imagen	Resolución y otras opciones del proceso que afectan la salida

Use la ficha Bandejas de papel para ver los papeles cargados en cada bandeja del sistema.

En la copiadora impresora Xerox Nuvera, cuando necesite cambiar el papel en la bandeja, abra la bandeja y cargue el papel. Cierre la bandeja de papel y aparecerá una ventana auxiliar pidiéndole que verifique o cambie la programación de la bandeja al tipo de papel que acaba de cargar.

En el sistema de producción Xerox Nuvera asegúrese de que el papel correcto de la biblioteca de papeles está programado para cada bandeja. El sistema realiza ajustes en base a esta información.

Práctica

- ❑ Haga clic en las fichas para familiarizarse con las opciones.
- ❑ Abra y cierre una bandeja para ver la pantalla de verificación del papel.

Mensajes del sistema

Los mensajes del sistema se muestran en la ventana Mensaje. Estos mensajes tienen prioridades diferentes y proporcionan información sobre el sistema que requiere la atención del operador.

Tabla de iconos de error

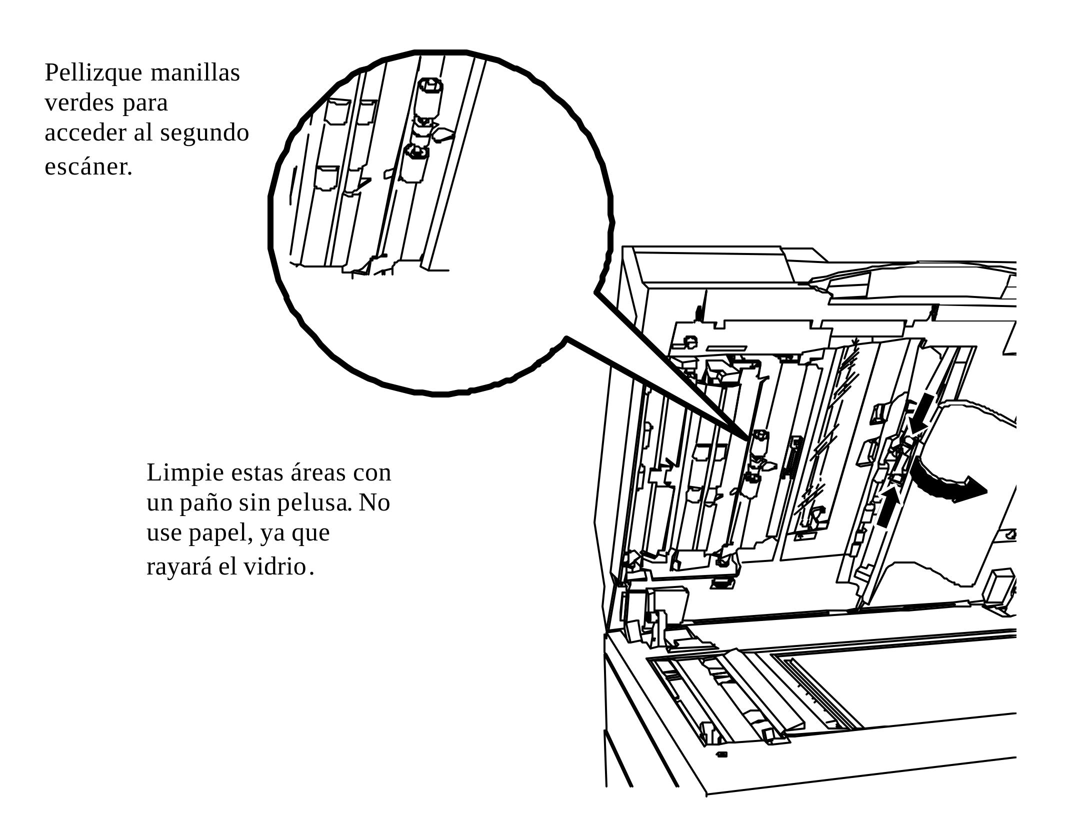
Icono de error	Significado
X	Error del sistema. No se puede hacer funcionar la impresora. Haga un clic doble en el icono de error para abrir la ventana con la descripción del error y la acción para despejarlo.
	Error informativo. El sistema continuará funcionando. Lea y siga las instrucciones del error.
!	Error de prioridad baja. El sistema necesita atención pero puede continuar el procesamiento o impresión si el trabajo no requiere los recursos indicados por el error.

Mantenimiento básico

La interfaz del usuario mostrará mensajes e instrucciones de sustitución cuando es necesario reabastecer el tóner, papel y grapas, o cuando es necesario sustituir las botellas de residuos de tóner y revelador.

Siga las instrucciones de abajo para limpiar el cristal en ambos escáneres.

Consulte la Guía del usuario y entrenamiento para obtener las instrucciones, y en muchos casos los videos, que muestran cómo realizar varias de las tareas de mantenimiento.



EL CD con la Guía del usuario y entrenamiento ofrece información adicional sobre mantenimiento. Si tiene preguntas, póngase en contacto con el Centro de asistencia técnica de Xerox.

Práctica

- ❑ Levante el alimentador de documentos y ubique ambos escáneres.
- ❑ Todas las áreas de despeje de atascos dentro del sistema están accesibles a través de las manillas. Abra las cubiertas e identifique las áreas de despeje de atascos.

701P26050